Dagsorden til ordinært menighedsrådsmøde (19)

Mødetid: mandag 24. august 2026 kl. 16.00-18.30 (Aftensmad kl. 18:30)

Mødested: Ågerup Sognegård (salen), Ågerupvej 34b, 4000 Roskilde

Deltagere: Christian Dahl Melchiorsen *(formand, kontaktperson, mødeleder),* Toke Winther-Baaring (*næstformand),* Henning Skovlund Pedersen *(kasserer),* Robert Klein *(formand KKBU)*, Steen Rønne *(formand AKU)*, Ann Sophie Birkelund, Per Rønne, Kristian Gylling *(præst),* Tine Svitzer *(medarbejderrep, pt. sygemeldt),* Anne Juel-Nielsen *(administrationschef)*

Valgfri: Alle medarbejdere samt Lars Utzon *(suppleant),* Anders Bunckenburg *(kirkeværge),* Søren Thinggard *(kirkeværge),* Ole Peter Nielsen (ekstern konsulent vedr. præstebolig)

Afbud: Kristian Gylling, Tine Svitzer

Tilhørere: Ingen

Pkt.	Dagsorden	Referat
(16:00)	**Vi synger v/ sognepræst Kristian Gylling**	Punktet udgået.
0-1	**Godkendelse af dagsorden**	Godkendt.
1. *(16:07)*	**Formanden har ordet** - Ansøgning er godkendt af biskoppen om at fortsætte med syv medlemmer i MR - Aftale er lavet med OHD koret for 2. halvår 2026 - Budgetsamråd 1. september i Svogerslev sognegård, OBS - tilmeldingsfrist fredag 21. august, invitation med link er rundsendt hhv. 2. juli og 10. august - Provstiet har aflyst syn på Kirkerup Kirke 27. august. Provstiet udsender ny dato. - Formandsmøde i Roskilde Domprovsti 27. oktober – forslag til emner skal sendes til CDM og AJU senest 1. oktober	MR tager til efterretning, at der fortsættes med syv medlemmer. Hvis nogen føler behov for ændring, tages det op med formanden. For 2026 er der lukket en aftale med OHD koret. Angående Budget 2027 tænker styregruppen og korlederen videre for at finde forslag til yderligere reduktion af omkostningerne. Forslag til emner til formandsmøde: - Udgifter til løbende vedligehold - Fem-syv større punkter til næste års vedligehold udvælges fra den store liste I øvrigt, - Presserende ønsker til vedligehold afsendes snarest ifm. Budget 2027. Salget af Hvedstrup Præstegård er endeligt afsluttet med overdragelse af nøglerne i dag.
Beslutningspunkter		
2. *(16:30)*	**Det gode kirkeliv** v/ Christian, Kristian og Steen	Angående høstgudstjenesten så pynter Connie op som sædvanligt i kirken. Anne skriver til institutioner og skoler for at

	Hvordan fastholdes momentum i det gode kirkeliv fremover – og særligt for det næste halve års tid?	høre, om der er interesse for at deltage i gudstjeneste i løbet af ugen. Fællessang/fællesspisning 27. oktober: Steen og Anne samarbejder om at finde en løsning til at gennemføre arrangementet. Allehelgensarrangement 1. november: I Sognegården eller i kirken. Evt. lille traktement. KRGY/Steen og Anne finder en løsning til at gennemføre arrangementet. Novemberhøjskole 3. november: Anne sørger for forplejning mm. Julemarkedet: Henrik Dines er inde over planlægningen. Steen får flere informationer af Henrik. Lillejuleaften 23. december: Arrangementet er selvkørende. Anne tager kontakten med Landsbyrådet.
4. *(16:45)*	**Kvartalsrapport for 2. kvartal til godkendelse** v/ Henning *Bilag* *Kvartalsrapport eftersendes formentlig fredag.*	Kvartalsrapport for 2. kvartal 2026 er godkendt.
Orienteringspunkter		
7. *(17:00)*	**Budget 2027** v/ Henning/Ole Igangsættelse af budgetlægningsproces. Den videre proces er som følger: Menighedsrådet og især udvalgsformænd bedes sende deres forslag, der ønskes taget højde for, senest 8. september kl. 16. Dette materiale til budgetprocessen skal sendes på mail til hhv. Henning, Christian, Ole og Anne. På baggrund af indkommet materiale og et tilrettet budgetoverslag indkaldes til budgetmøde, som forventes afholdt 15. september kl. 16 i Sognegårdens lille sal – eller hurtigst muligt derefter.	Forudsætninger for Budget 2027 blev gennemgået, og flere vinkler blev drøftet. Budgetmøde finder sted 15. september kl. 16.

	Det endelige budget forventes at kunne blive vedtaget på ordinært menighedsrådsmøde 5. oktober. *Overslag til Budget 2027 eftersendes*	
8. *(17:20)*	**Nyt fra Aktivitetsudvalget (AU)** v/ Steen - Høstfest, status på planlægning - Status på arbejdsgruppe, der skal udarbejde forslag til rammer og belønning for de frivilliges indsats	Høstfest – se punkt 2 ovenfor. Arbejdsgruppen mødes 2. september.
	Pause fem minutter	
7. *(17:30)*	**Nyt fra Kirke- kirkegårds- & bygningsudvalg (KKBU)** v/ Robert - Status på kalkning af kirkemure - Ansøgning er sendt til stiftet om konsulentbistand ifm. energioptimering - Status på ansøgning om opsætning af redekasse på Hvedstrup kirketårn - Status på proces omkring bålhytte til Paradisets Have - Kritiske projekter i pipeline (udpluk fra "109" listen)	Der blev givet en kort status på kalkningsprojekterne og på processen omkring Paradisets Have.
8. *(17:50)*	**Nyt fra præsten**	Punktet udgår.
9. *(18:00)*	**Nyt fra administrationschefen** - Personregistrering er overtaget fra Susanne Rewitz 1. juli - Eva graver uddannes til at varetage opgaverne i Kirkegårdssystemet - Kort info om opgaver, der arbejdes på.	Yderligere projekter, som er i støbeskeen: - Landsbyrådet, samarbejdsaftale og husorden - Personalepolitik og personalehåndbog - Ensrettede ordensregler for kirkegårdene og opdatering af de gamle kirkegårdsvedtægter - Vedtægt og fremadrettet plan for afholdelse af lovpligtige medarbejdermøder. Det første finder sted 30. september kl. 8-10 i sognegården, hvor alle fra menighedsrådet er velkomne. Formand og kasserer deltager i hvert fald.
10.	**Nyt fra medarbejderrepræsentanten**	Medarbejderrepræsentanten er sygemeldt.

(18:10)		
11. *(18:15)*	**Nyt om præsteboliger** v/ Ole Peter Nielsen - Status på salgsproces vedrørende Hvedstrup Præstegård, opførelse af ny præstebolig samt renovering af administration i Ågerup. - Drøftelse af generel strategi for området.	Der har været indtægt for salg af to jordlodder samt for salget af præstegården.
12. *(18:30)*	**Eventuelt**	Lamper på kirkesti mellem Hvedstrup kirkegård og præstegård skal fjernes. Dato for menighedsmødet skal fastlægges. Det skal ligge på en hverdagsaften kl. 19-21.
(18:35)	**Fader vor, v. præst Kristian Gylling**	

Vigtige datoer til kalenderen:	**Punkter til kommende møder:**
- Høstgudstjeneste, søndag 13. september - Provstesyn, 15. september - MR møde, mandag 5. oktober - MR møde, onsdag 11. november - MR møde, mandag 14. december - Mini-jul, 23. december	- Udviklingsplaner: Organisering og drift af kirkegårde, inkl. ensrettede ordensregler - Husorden for Administrationsbygning - Udlejningspolitik, retningslinjer og prisniveau for udlejning af Sognegården - Energiprojekt - Nøglereglement - Personalehåndbog - Opdatering af beredskabsplan for kriseberedskab i folkekirkeligt regi (ÅKH sogne)