ÅGERUP
KIRKERUP
HVEDSTRUP

# Referat af ordinært menighedsrådsmøde (16)

**Mødetid:** Tirsdag 26. maj 2026, kl. 18.00-21:30 (Aftensmad kl. 17:30)

**Mødested:** Ågerup Sognegård (salen), Ågerupvej 34b, 4000 Roskilde

**Deltagere:** Christian Dahl Melchiorsen *(formand, kontaktperson, mødeleder),* Toke Winther-Baaring (*næstformand),* Henning Skovlund Pedersen *(kasserer),* Robert Klein *(formand KKBU)*, Steen Rønne *(formand AKU),* Ann Sophie Birkelund *(sekretær/referent),* Per Rønne, Nina Hossy, Kristian Gylling *(præst),* Tine Svitzer *(medarbejderrep.),* Anne Juel-Nielsen *(administrationschef).*

**Valgfri:** Alle medarbejdere samt Lars Utzon *(suppleant),* Anders Bunckenburg *(kirkeværge),* Søren Thinggard *(kirkeværge),* Ole Peter Nielsen (ekstern konsulent vedr. præstebolig)

**Afbud:** Nina Hossy**,** Anders Bunckenburg, Søren Thinggaard, Toke Winther-Baaring, Ann Sophie Birkelund (fraværende)

**Tilhørere:** 1 person

| Pkt. | Dagsorden | Referat |
|---|---|---|
| *(18:00)* | **Vi synger v/ sognepræst Kristian Gylling** | Du danske sommer, nr. 339 |
| **0-1** | **Godkendelse af dagsorden** | Godkendt |
| **1.**<br>*(18:07)* | **Formanden har ordet**<br>- Kommende møde med provstiet 3. juni PU forventer en status på sognets kirkeliv og sognets 'tilstand'<br>- Orientering om afholdelse af møde med politikere ang. byggegrund<br>- Orientering om møde med Idrætsforeningen<br>- Orientering om møde med Landsbyrådet<br>- Kort orientering om præcisering til medarbejderne angående formål med tidsregistrering<br>- Menighedsmøde<br>- Medarbejdermøde | Christian, Toke, Henning, Kristian, Robert, Steen, Per og Anne deltager. Mødet finder sted 3/6 kl. 14.55 i provstiets lokaler.<br>Proces med kommunen ang. Placering af byggegrund afventer yderligere stillingtagen fra kommunens side,<br>Møder med Idrætsforeningen og Landsbyrådet har været afholdt. Der er enighed om at understøtte samarbejdet bl.a. via fælles kalender og fokus på indhold i Fællesbladet.<br>Tids- og opgaveregistrering sikrer både opfyldelse af lovgivning samt en bedre anvendelse af kirkens ressourcer.<br>Menighedsmøde lægges formentlig i september. Der arbejdes med at tilrette mødet til en form, så det ikke virker for tungt for offentligheden. |
| **Beslutningspunkter** | | |
| **2.**<br>*(18:20)* | **Det gode kirkeliv**<br>v/ Kristian Gylling<br><br>Med det formål at understøtte og videreudvikle et spirende kirkeliv og en | Menighedsrådet godkender ansøgningen med den bemærkning, at Kristian og Anne gennemgår teksten med henblik på præciseringer. |

| | | |
|---|---|---|
| | begyndende fast menighed, indstilles det, at menighedsrådet beslutter at ansøge domprovst og biskop om tilladelse til at afholde anderledes gudstjenester. Menigheden spirer i høj grad frem i forlængelse af sognets mangeårige arbejde med alternative gudstjenesteformer.<br><br><u>Bilag:</u><br>Det gode kirkeliv<br><br><u>Indstilling</u><br>1. at menighedsrådet godkender ramme skitseret i bilag for en forsøgsordning,<br>2. at menighedsrådet beslutter at indsende ansøgning via domprovsten til biskoppen,<br>3. at forsøgsordningen evalueres efter 18-24 mdr. | |
| **3.**<br>*(18.35)* | **Kvartalsrapport for 1. kvartal 2026**<br>v/ Henning Skovlund Petersen<br><br>Hovedtræk fra den foreløbige kvartalsrapport for 1. kvartal 2026 blev gennemgået på menighedsrådsmødet 27. april. Den endelige rapport giver ikke anledning til ændrede anbefalinger ift. tidligere.<br><br><u>Bilag:</u><br>Kvartalsrapport 1. kvartal 2026<br><br><u>Indstilling:</u><br>Kvartalsrapporten for 1. kvartal 2026 godkendes. | Menighedsrådet skal definere nogle områder, hvor der kan indhentes besparelser, som modsvarer det ekstra underskud, der pt. er oparbejdet.<br><br>Der skal blandt andet ses på omkostningerne ved drift af kirkegårdene.<br><br>Alle overvejer, om de har forslag til mulige besparelser – store som små.<br><br>Kvartalsrapporten er godkendt. |
| **4.**<br>*(18.45)* | **Regnskabsinstruks**<br>v/ Henning Skovlund Petersen<br><br>Regnskabsinstruks fra december 2024 er revideret, så den afspejler de nutidige og fremtidige forhold.<br><br>Grundprincippet har været, at ansvar og kompetence fordeles på en måde, der sikrer, | Regnskabsinstruks er godkendt.<br><br>De bærende principper er to-faktor godkendelse – og at den, der disponerer, skal sikre sig, at der er dækning for omkostningen. |

| | | |
|---|---|---|
| | at kompetencen til disponering og attestationsansvaret ikke bliver afhængigt af enkeltpersoner.<br><br>En række enkeltpersoner er tildelt dispositionsbeføjelse for afgrænsede områder (udvalgsformænd, kirkeværger og medarbejdere).<br><br>Den, der skal disponere, har pligt til at sikre sig, at der er budgetmæssig dækning for dispositionen. Forventet mer- eller mindre forbrug skal ligeledes løbende indberettes. Den løbende økonomiopfølgning skaber indsigt og viden for MR, så der kan etableres et fornuftigt grundlag for disponeringer med henblik på at sikre en samlet budgetoverholdelse.<br><br>Regnskabsinstruks mm. er udsendt til MR 11. maj.<br><br><u>Bilag:</u><br>Regnskabsinstruks<br>Uddybende indstilling<br><br><u>Indstilling:</u><br>Revideret regnskabsinstruks vedtages | |
| **5.**<br>*(19:00)* | **Vedtægt for valgt kasserer**<br>**v/ Henning Skovlund Petersen**<br><br>Udkast til vedtægt for den valgte kasserer fremgår af bilag 7 i bilagsdelen til revideret regnskabsinstruks.<br>Der er i udkastet taget højde for konsekvenserne af den nye ledelsesorganisation, hvor snitfladen mellem den valgte kasserer og administrationschefen i praksis flytter en række udførende opgaver fra den valgte kasserer til administrationschefen, så den valgte kasserers opgaver i overvejende grad, fokuserer på overordnet opfølgning af økonomiprocesser og resultater fremfor daglige driftsopgaver.<br><br><u>Bilag:</u> | Vedtægt for valgt kasserer er godkendt. |

| | | |
|---|---|---|
| | Uddybende indstilling<br><br><u>Indstilling:</u><br>Udkast til vedtægt for valgt kasserer godkendes | |
| **6.**<br>*(19.10)* | **Bogføringsprocedure**<br>v/ Henning Skovlund Petersen<br><br>Formålet med beskrivelsen af bogføringsproceduren er, at det klarlægges, hvordan virksomhedens behandling af regnskabsmateriale håndteres, opbevares, sikres mm.<br><br><u>Bilag:</u><br>Uddybende indstilling<br><br><u>Indstilling:</u><br>Udkast til bogføringsprocedure godkendes | Bogføringsprocedure er godkendt. |
| **7.**<br>*(19.20)* | **Gaveregulativ**<br>v/ Christian Dahl Melchiorsen<br><br>Gaveregulativet fastlægger rammerne for tildeling af gaver, erkendtligheder og visse personalegoder til ansatte, menighedsrådsmedlemmer og frivillige samt retningslinjer for præsters modtagelse af gaver og arv.<br>Regulativet er udarbejdet med udgangspunkt i gældende praksis i Folkekirken, herunder provstiers gaveregulativer samt vejledning fra Ribe Stift, og sikrer overholdelse af skatte- og forvaltningsretlige regler.<br><br>Efter samråd med Kristian er omtale af præsters vilkår for modtagelse af gaver inkluderet, selv om præster formelt set er ansat i en anden 'søjle' (Kirkeministeriet).<br><br><u>Indstilling:</u><br>Udkast til gaveregulativ godkendes | Under punkt 9 omformuleres det, så beslutningskompetencen ift. Tildeling af gaver tilfalder nærmeste leder.<br><br>Gaveregulativet tilrettes, så det fremgår, at titlen på dokumentet ændres til Gavevedtægt.<br><br>Dokument Gavevedtægt er godkendt. |
| **Orienteringspunkter** | | |
| **8.** | **Nyt fra kassereren** | Intet at bemærke. |

| | | |
|---|---|---|
| *(19:35)* | | |
| **9.**<br>*(19:40)* | **Nyt fra Aktivitetsudvalget (AU)**<br>v/ Steen Rønne<br><br>- Fastlæggelse af dato for mini-jul<br>- Status på arbejdsgruppe, der skal udarbejde forslag til rammer og belønning for de frivilliges indsats | Mini-jul afholdes 23. december som vanligt.<br><br>Foreløbig har Anita fra Landsbyrådet og Kristian meldt sig til arbejdsgruppen.<br><br>Menighedsrådsmedlemmer opfordres til at deltage ved sommerfesten fredag 19. juni kl. 17.<br><br>Det konstateres, at afholdelse af comedy show er ikke en mulighed foreløbig. Planen er skrinlagt indtil videre.<br><br>Kristian og Anne koordinerer en aftale med Hans Elmlund om fremvisning og foredrag om Kirkerup Kirke for Menighedsråd og medarbejdere. |
| **10.**<br>*(19:55)* | **Nyt fra Kirke- kirkegårds- & bygningsudvalg (KKBU)**<br>- Status på igangsættelse af kalkning af kirkemure<br>- Status på ansøgning om opsætning af redekasse på Hvedstrup kirketårn<br>- Status på myndighedsproces omkring bålhytte til Paradisets Have<br>- Kritiske projekter i pipeline (udpluk fra ”109” listen) | Ansøgning om kalkning af kirkemure er endelig godkendt af provstiet.<br>Arbejdet igangsættes i etaper.<br>Den endelige tilladelse til opførelse af bålhytten er tæt på. Bålhytten er både til kirkens brug, men også til andre rekreative formål for fx børnehaver og skoler og kan desuden bruges som shelter.<br>Nabo ønsker tilgang til værksted i Kirkerup. Robert har dialogen. |
| *(20:10)* | **Pause 10 minutter** | |
| **11.**<br>*(20:20)* | **Nyt fra administrationschefen**<br>- Orientering om igangsat APV-proces<br>- Kort orientering fra deltagelse i møde om OK26 i provstiet<br>- Personalehåndbog<br>- Kort orientering om øvrige igangværende opgaver | Der blev givet en kort orientering om de to første punkter.<br><br>Øvrige kommende opgaver er bl.a. rammesættelse for vikarers timetal.<br><br>Fastlæggelse af samarbejdsaftaler med Landsbyrådet. |
| **12.**<br>*(20:30)* | **Nyt fra præsten** | Aftalen med Himmelev om afløsning i sommerferien er bekræftet. Kirkebil i de to midterste uger. |
| **13.**<br>*(20:45)* | **Nyt fra medarbejderrepræsentanten** | Det er dejligt med fastlæggelse af rammer for økonomisk disponering. |
| **10.**<br>*(20:55)* | **Nyt om præsteboliger**<br>v/ Ole Peter Nielsen | Der opleves fortsat stor interesse for ejendommen.<br>Relevante projekter blev gennemgået. |

| | | |
|---|---|---|
| | - Status på salgsproces vedrørende Hvedstrup Præstegård, opførelse af ny præstebolig samt renovering af administration i Ågerup. | |
| **14.** *(21:20)* | **Eventuelt** | Ingenting. |
| *(21:25)* | **Fader vor, v. præst Kristian Gylling** | |
| | **Næste menighedsrådsmøde**<br>- Onsdag 24. juni | |

| **Vigtige datoer til kalenderen:** | **Punkter til kommende møder:** |
|---|---|
| - Sogneudflugt, lørdag 30. maj<br>- Sommerfest, fredag 19. juni<br>- Sommerkoncert, tirsdag 23. juni<br>- MR møde, onsdag 24. juni<br>- MR møde, mandag 24. august<br>- Provstesyn del 1, 27. august<br>- Høstgudstjeneste, søndag 13. september<br>- Provstesyn del 2, 15. september<br>- MR møde, mandag 5. oktober<br>- MR møde, onsdag 11. november<br>- MR møde, mandag 14. december<br>- Mini-jul, 23. december | - Udviklingsplaner: Organisering og drift af kirkegårde, inkl. Ensrettede ordensregler<br>- Prissætning og retningslinjer for udlejning af sognegården<br>- Nøglereglement<br>- Revideret beredskabsplan for kriseberedskab |